



EARTHE

Δραστηριότητα 2

Ψηφιακή εργαλειοθήκη για την ανάπτυξη καινοτόμου προγράμματος σπουδών και μεθοδολογιών

Ενότητα 5 – Ηγεσία

Μέθοδος – Έργα κοινοτικής ηγεσίας

Ενότητα 5 – Ηγεσία

Μέθοδος – Έργα κοινοτικής ηγεσίας

Εστίαση στις εγκάρσιες δεξιότητες

Ηγεσία και πρωτοβουλία, ομαδική εργασία και συνεργασία, επίλυση προβλημάτων σε πραγματικές συνθήκες, επικοινωνία και ενεργητική ακρόαση, διαχείριση χρόνου και πόρων, ενσυναίσθηση και κοινωνική ευθύνη.

Μαθησιακά αποτελέσματα

- Σχεδιασμός και διαχείριση μικρής κλίμακας κοινοτικών πρωτοβουλιών που αντιμετωπίζουν πραγματικές κοινωνικές προκλήσεις ή προκλήσεις στον χώρο εργασίας.
- Εφαρμογή ηγετικών στυλ σε περιβάλλοντα συνεργασίας, επιδεικνύοντας προσαρμοστικότητα και συμπερίληψη.
- Βελτίωση των δεξιοτήτων επικοινωνίας μέσω της σαφούς και πειστικής παρουσίασης ιδεών για έργα.
- Ενίσχυση των ικανοτήτων επίλυσης προβλημάτων μέσω πρακτικού σχεδιασμού και συλλογικής λήψης αποφάσεων.
- Επίδειξη ψηφιακής ανθεκτικότητας με τη χρήση διαδικτυακών εργαλείων για τον σχεδιασμό, την επικοινωνία και τη διάδοση των έργων τους.

Ομάδα-στόχος

Ηλικία – 25–50 ετών

Φύλο – Όλα τα φύλα

Επίπεδο εκπαίδευσης – Δευτεροβάθμια έως τριτοβάθμια εκπαίδευση (ΕΠΕΠ 4–6)

Κατάσταση – Απασχολούμενοι, σε επαγγελματική μετάβαση ή άτομα που συμμετέχουν σε δραστηριότητες της κοινότητας/ΜΚΟ

Λιγότερες ευκαιρίες – Άτομα από αγροτικές ή οικονομικά υποβαθμισμένες περιοχές, μετανάστες/τριες ή ενήλικες με περιορισμένη πρόσβαση σε εκπαίδευση ηγεσίας



EARTHE

Περιγραφή μεθόδου

Η μέθοδος των Έργων Κοινοτικής Ηγεσίας εμπλέκει τους ενήλικες εκπαιδευόμενους/ες και τους εκπαιδευτές/τριες σε μια πρακτική, βασισμένη σε έργα μαθησιακή εμπειρία. Οι συμμετέχοντες/ουσες συνεργάζονται σε μικρές ομάδες για να εντοπίσουν μια πραγματική ανάγκη στην κοινότητα ή στον χώρο εργασίας τους (π.χ. ψηφιακή ένταξη, περιβαλλοντική ευαισθητοποίηση, ευημερία στον χώρο εργασίας) και να αναπτύξουν ένα ρεαλιστικό σχέδιο για την αντιμετώπισή της. Κάθε ομάδα ορίζει έναν/μία ηγέτη κατανέμει ευθύνες και καταρτίζει ένα σχέδιο που περιλαμβάνει στόχους, πόρους, χρονοδιάγραμμα και τρόπους μέτρησης του αντίκτυπου. Η προσέγγιση δίνει έμφαση στην εμπειρική μάθηση: η ηγεσία ασκείται ως ζωντανή ευθύνη και όχι ως θεωρητική έννοια. Οι συμμετέχοντες/ουσες εξασκούνται στην ενίσχυση του κινήτρου ομάδας, τη διαπραγμάτευση αποφάσεων, την επίλυση συγκρούσεων και την παρουσίαση αποτελεσμάτων. Η μέθοδος έχει ιδιαίτερη αξία για ευάλωτους ενήλικες εκπαιδευόμενους/ες, καθώς συνδέει την ανάπτυξη ηγετικών δεξιοτήτων με την ενδυνάμωση και την κοινωνική συνεισφορά.

Οδηγίες υλοποίησης

Χρονοδιάγραμμα: 4–6 εβδομάδες συνολικά (3 συνεδρίες με φυσική παρουσία + εργασία πεδίου)

Αριθμός συμμετεχόντων/ουσών: Ιδανικά 6–16 (εργασία σε υποομάδες των 3–5 ατόμων)

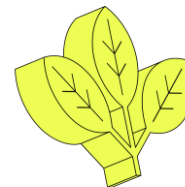
Απαραίτητα υλικά: Πρότυπα καμβά έργου, φύλλα χαρτογράφησης ενδιαφερόμενων μερών, βασικό υπολογιστικό φύλλο προϋπολογισμού, υλικά παρουσίασης, ημερολόγια αναστοχασμού

Χώρος: Αίθουσα για τις συνεδρίες, χώρος/χώροι της κοινότητας για την υλοποίηση του έργου

Υλοποίηση σε 5 βήματα

Προετοιμασία: Ο/Η εκπαιδευτής/τρια εισάγει την έννοια της κοινοτικής ηγεσίας και εξηγεί τη σχέση μεταξύ ηγεσίας και κοινωνικού αντίκτυπου. Οι συμμετέχοντες/ουσες κάνουν καταγισμό ιδεών για τις τοπικές προκλήσεις ή τις ανάγκες του χώρου εργασίας. Δημιουργείται μια σύντομη λίστα με εφικτά θέματα έργων.

Σχεδιασμός έργου: Οι συμμετέχοντες/ουσες χωρίζονται σε ομάδες των 4–6 ατόμων. Κάθε ομάδα επιλέγει ένα θέμα.



EARTHE

Ανατίθενται ρόλοι (ηγέτης, άτομο που κρατά τον χρόνο, ερευνητής/τρια, παρουσιαστής/τρια κ.λπ.). Οι ομάδες συντάσσουν ένα σχέδιο μικρού έργου που περιλαμβάνει στόχους, δικαιούχους, δραστηριότητες, πόρους, χρονοδιάγραμμα και αναμενόμενο αντίκτυπο. Συνιστάται η χρήση ψηφιακών εργαλείων (π.χ. Trello, Miro, Google Docs) για τη δομή του σχεδίου.

Παρουσίαση έργου και ανατροφοδότηση: Κάθε ομάδα παρουσιάζει το σχέδιο του έργου της στους/στις συναδέλφους και τους/τις εκπαιδευτές/τριες σε μορφή παρουσίασης (5–7 λεπτά). Το κοινό παρέχει εποικοδομητική ανατροφοδότηση με βάση τη σαφήνεια, την εφαρμοσιμότητα, την προσέγγιση στην ηγεσία και τη συνεργασία της ομάδας.

Αναστοχασμός και απολογισμός: Ο/Η συντονιστής/τρια καθοδηγεί τη συζήτηση θέτοντας ερωτήματα όπως: «Πώς επηρέασε ο/η ηγέτης τη διαδικασία λήψης αποφάσεων;», «Ποιες προκλήσεις εμφανίστηκαν στη συνεργασία και πώς αντιμετωπίστηκαν;», «Ποια ψηφιακά εργαλεία βοήθησαν στον σχεδιασμό του έργου;». Στη συνέχεια, οι συμμετέχοντες/ουσες συμπληρώνουν ένα σύντομο έντυπο αυτοαξιολόγησης και λαμβάνουν ανατροφοδότηση από τους συναδέλφους τους σχετικά με τον ηγετικό τους ρόλο.

Παρακολούθηση: Τα έργα μπορούν να συνεχιστούν και πέρα από την τάξη, με τους/τις συμμετέχοντες/ουσες να δοκιμάζουν τις ιδέες τους σε πραγματικές συνθήκες. Οι εκπαιδευτές/τριες μπορούν να δημιουργήσουν έναν ψηφιακό χώρο (κοινόχρηστο δίσκο ή διαδικτυακό φόρουμ), όπου οι εκπαιδευόμενοι/ες αναρτούν ενημερώσεις και λαμβάνουν συνεχή ανατροφοδότηση από συναδέλφους και εκπαιδευτές/τριες.

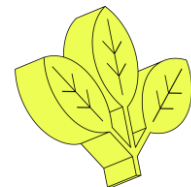
Πρακτικές συμβουλές

Ξεκινήστε με μικρές, ρεαλιστικές ιδέες έργων, ώστε να είναι εφικτές μέσα στο πλαίσιο της εκπαιδευτικής συνεδρίας.

Ενθαρρύνετε την ποικιλομορφία στη σύνθεση των ομάδων (διαφορετικά επαγγελματικά υπόβαθρα, ηλικίες, εμπειρίες), ώστε να ενισχυθεί η αμοιβαία μάθηση.

Χρησιμοποιήστε ψηφιακά εργαλεία συνεργασίας (π.χ. Trello, Miro, Google Docs, Padlet) για να ενισχύσετε την ψηφιακή ομαδική εργασία και την ανθεκτικότητα.

Υπενθυμίστε στους/στις συμμετέχοντες/ουσες ότι η διαδικασία είναι εξίσου σημαντική με το αποτέλεσμα – η ηγεσία αφορά τη συνεργασία, όχι την τελειότητα.



EARTHE

Για ομάδες που προέρχονται από μειονεκτούντα περιβάλλοντα, ενθαρρύνετε τις ιδέες που βασίζονται σε υπαρκτές ανάγκες της κοινότητας (π.χ. προκλήσεις της υπαίθρου, ζητήματα ένταξης).

Εφόσον ο χρόνος το επιτρέπει, εναλλάξτε τον ηγετικό ρόλο εντός των ομάδων, ώστε περισσότεροι συμμετέχοντες/ουσες να εξασκηθούν στην ηγεσία.

Ερωτήσεις απολογισμού

Πώς αποφάσισε η ομάδα σας την τελική ιδέα του έργου; Ποιανού η φωνή επηρέασε περισσότερο τη διαδικασία;

Ποιες ηγετικές συμπεριφορές παρατηρήσατε στον/στην αρχηγό της ομάδας σας;

Πώς αντιμετωπίστηκαν οι διαφωνίες ή οι αντικρουόμενες ιδέες μέσα στην ομάδα;

Ποια ψηφιακά εργαλεία ή πρακτικές βοήθησαν περισσότερο στην οργάνωση και τον συντονισμό;

Αν ξεκινούσατε ξανά, τι θα αλλάζατε στη δική σας ηγετική προσέγγιση;

Πώς μπορούν οι ηγετικές δεξιότητες που εξασκήσατε σήμερα να εφαρμοστούν στον χώρο εργασίας ή στην κοινότητά σας;

Φύλλο πρακτικής περιγραφής

Όνομα μεθόδου: Ηγεσία μέσω κοινοτικών έργων

Εστίαση σε δεξιότητες: Ηγεσία, ομαδική εργασία, επίλυση προβλημάτων, επικοινωνία, ενσυναίσθηση, ψηφιακή ανθεκτικότητα

Μαθησιακά αποτελέσματα:

- Σχεδιασμός και παρουσίαση ενός σχεδίου για κοινοτικό έργο
- Επίδειξη ηγετικών ικανοτήτων στην ομαδική συνεργασία
- Εφαρμογή στρατηγικών επίλυσης προβλημάτων σε πρακτικό πλαίσιο
- Χρήση ψηφιακών εργαλείων για την υποστήριξη της ομαδικής εργασίας και του σχεδιασμού

Μέγεθος ομάδας: 4–6 συμμετέχοντες/ουσες ανά ομάδα

Απαιτούμενος χρόνος: 2–2,5 ώρες (συμπεριλαμβανομένης της προετοιμασίας, του σχεδιασμού, της παρουσίασης και του αναστοχασμού)

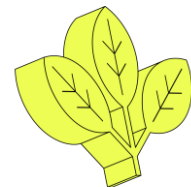
Απαιτούμενα υλικά:

- Χαρτοπίνακες, μαρκαδόροι, αυτοκόλλητα σημειώματα (για καταϊγισμό ιδεών)



Co-funded by
the European Union

Funded by the European Union. Views and opinions expressed are however those of the author(s) only and do not necessarily reflect those of the European Union or the European Education and Culture Executive Agency (EACEA). Neither the European Union nor EACEA can be held responsible for them.



EARTHE

- Ψηφιακές συσκευές (φορητοί υπολογιστές/τάμπλετ) με πρόσβαση στο διαδίκτυο
- Εργαλεία συνεργασίας: Google Docs, Miro, Trello, Padlet (προαιρετικά)
- Πρότυπο σχεδίου έργου (παρέχεται από τον/την εκπαιδευτή/τρια)

Βήματα υλοποίησης:

- Εισαγωγή στην έννοια της ηγεσίας της κοινότητας και καταιγισμός ιδεών για προκλήσεις σε τοπικό επίπεδο ή στον χώρο εργασίας.
- Χωρισμός των συμμετεχόντων/ουσών σε μικρές ομάδες και ανάθεση ρόλων ηγεσίας.
- Σύνταξη σχεδίου έργου από κάθε ομάδα (στόχοι, δικαιούχοι, δραστηριότητες, πόροι, χρονοδιάγραμμα).
- Σύντομη παρουσίαση του σχεδίου από κάθε ομάδα.
- Δομημένη ανατροφοδότηση από εκπαιδευτή/τρια και συναδέλφους.
- Ομαδική συζήτηση, με σύνδεση των συμπερασμάτων με πραγματικές καταστάσεις ηγεσίας.

Αξιολόγηση και αναστοχασμός:

- Φόρμες ανατροφοδότησης μεταξύ εκπαιδευόμενων σχετικά με την αποτελεσματικότητα της ηγεσίας
- Αυτοαξιολόγηση των ηγετικών δεξιοτήτων
- Ομαδική συζήτηση αναστοχασμού με ερωτήσεις απολογισμού